

imve

Institut du Management
des Véhicules d'Entreprise

CATALOGUE des FORMATIONS

2026

Gestion de parc automobile
Mobility management
Électromobilité
Achats

Inter & intra entreprise
Présentiel & distanciel

Flottes
Automobiles

Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

imve.flotauto.com • imve@flotauto.com
01 53 24 24 17

La certification a été délivrée au titre
de l'action suivante:
ACTIONS DE FORMATION



- ▶ + de 30 ans d'expérience
- ▶ Des formateurs experts reconnus sur le marché
- ▶ Formations inter-entreprises et intra-entreprise sur mesure
- ▶ Présentiel-distanciel

INDICATEURS DE SATISFACTION

- Moyenne de satisfaction* sur les formations inter-entreprises : **93%**
- Moyenne de satisfaction* sur les formations intra-entreprise : **94%**
- Moyenne de satisfaction attribuée aux formateurs : **96%**
- **98%** des participants estiment avoir atteint les objectifs de leur formation
- **99,7%** sont susceptibles de nous recommander
- Taux de réponses aux enquêtes de satisfaction : **81%**

**Moyenne calculée sur l'ensemble de nos prestations (contenu pédagogique, salles, formateurs, etc.) basée sur les enquêtes de satisfaction à chaud complétées par les participants.*

NB : ces indicateurs portent sur l'année 2024 et sont basés sur les réponses des participants ayant répondu aux enquêtes de satisfaction.



Chère Madame, cher Monsieur,

Depuis plus de trente ans, l'IMVE accompagne les professionnels du secteur des véhicules d'entreprise – gestionnaires de flotte, acheteurs, responsables RH et mobility managers – en leur apportant les compétences essentielles pour réussir dans leurs missions et évoluer dans leur carrière.

En février 2022, notre institut a obtenu la certification Qualiopi, gage de la qualité et de la rigueur de nos pratiques pédagogiques.

Fidèles à nos engagements, nous actualisons chaque année nos programmes afin de répondre aux enjeux présents et d'anticiper les besoins futurs des entreprises et des métiers de la mobilité.

Nos formations s'adressent à tous les niveaux d'expérience – du débutant au plus confirmé – et couvrent à la fois les fondamentaux du métier de gestionnaire de parc et des thématiques transverses telles que l'optimisation des coûts, le mobility management, la transition énergétique, la fiscalité ou encore la gestion de véhicules propres et de la recharge.

Choisir l'IMVE, c'est s'appuyer sur un acteur de référence, bénéficier de l'expertise de formateurs exigeants et pédagogues, renforcer ses compétences, partager avec ses pairs et enrichir sa pratique professionnelle.

Vous découvrirez dans ce catalogue nos formations 2026 ainsi que nos solutions intra-entreprise, sur mesure, en présentiel ou à distance.

Nous serons heureux de vous accompagner dans votre développement professionnel.

Bonne lecture.

L'équipe IMVE - Flottes Automobiles
imve@flotauto.com
01 53 24 24 17

Les parcours de formation de l'IMVE

Les programmes de l'IMVE ont été conçus pour répondre aux différents besoins de formation, selon le niveau de connaissance et d'expérience des participants, et des missions qui leur incombent.

Afin de vous guider dans le choix de votre formation, l'institut a créé une table de niveaux – Initiation, Perfectionnement, Expertise – détaillée ci-dessous. Vous pouvez également contacter l'IMVE pour plus de précisions, au **01 53 24 24 17**.

Nous nous mettons à votre service pour une offre de formation complète, en inter-entreprises ou intra-entreprise (voir pages 28 et 29) : d'une prise de poste réussie à la maîtrise de toutes vos missions.

Niveau INITIATION

Découvrez les missions liées à la gestion d'une flotte automobile et aux mobilités. Appréhendez les enjeux environnementaux, ainsi que le cadre réglementaire et législatif.

Niveau PERFECTIONNEMENT

Actualisez vos connaissances, maîtrisez vos missions et améliorez vos process en acquérant de nouvelles méthodes de travail.

Niveau EXPERTISE

Développez vos compétences en management, spécialisez-vous dans des domaines pointus, maîtrisez vos budgets et appréhendez les transformations de votre organisation.

Les nouveautés 2026

- **Piloter les achats de flotte automobile et hors production avec méthode**
Maîtriser les process d'achat liés à votre flotte automobile, aux services et prestations annexes, du recueil des besoins à la contractualisation.
- **Fiscalité automobile : maîtriser les évolutions et leurs conséquences**
Anticipez les réformes fiscales et optimisez vos choix de flotte grâce à une maîtrise concrète des dispositifs et de leur impact sur le TCO.
- **Mobilité électrique : lever les freins et renforcer l'adhésion en interne**
Fédérez vos équipes autour de la mobilité électrique en dépassant les idées reçues et en instaurant une communication engageante.
- **Politique de recharge à domicile : outils, bonnes pratiques et encadrement des règles**
Sécurisez la mise en place de la recharge à domicile en définissant un cadre clair, conforme et équitable entre employeur et salariés.

Cursus de formation

CURSUS Optimisation

- Optimiser la gestion d'une flotte automobile - p.20-21
- Les leviers d'optimisation de la LLD - p.18
- Piloter les achats de flotte automobile et hors production avec méthode - p.19

CURSUS Mobilité

- Adapter sa mobilité à la réglementation bas carbone - p.10
- Les fondamentaux du Mobility Management - p.11
- Concevoir et mettre en place un plan de mobilité employeur - p.12

CURSUS Flotte verte

- Electrification 2.0 : de l'expérimentation à la performance - p.22-23
- Mobilité électrique : lever les freins et renforcer l'adhésion en interne - p.24
- Politique de recharge à domicile - p.25



Témoignages

« On repart avec les cartes en main et on ne se retrouve plus livré à nous-même. »

Audrey B. – 1000 véhicules • Poissy

« Des éléments de contexte que je vais pouvoir amener et appliquer dans ma collectivité, une actualisation du volet réglementaire appréciable. »

Jean-François D. – 750 véhicules • Lille

« Très bonne formation à recommander (probablement à nos acheteurs !) »

Olivier D. – 800 véhicules • Vélizy-Villacoublay

« Formation très intéressante. J'avais peur que cela soit déjà trop poussé pour un niveau débutant, mais en fait, c'est très accessible. »

Aurélié S. – 70 véhicules • Huningue

« Avoir les outils, notamment le TCO, me permettant de mettre en évidence que les véhicules électriques ont un TCO plus favorable actuellement. Et pouvoir maintenant accompagner la direction pour aller dans cette direction. »

Alexandre B. – 145 véhicules • Villeneuve-sous-Dammartin

« La formation était utile pour lister les types de mobilités que nous pouvons intégrer, les avantages, les inconvénients de chaque type, comment calculer ou mettre en place le FMD et le crédit mobilité. De partager ensemble nos difficultés sur le sujet, les moyens à mettre en place, le retour d'expérience de chaque participant et également du formateur. »

Houda B. – 16 véhicules • Paris

Nos formations inter-entreprises, présentées dans ce catalogue, s'adressent à tous les professionnels travaillant de près ou de loin sur la gestion du parc automobile et des mobilités de leur entreprise ou collectivité.

Profil des participants à nos formations ces 5 dernières années

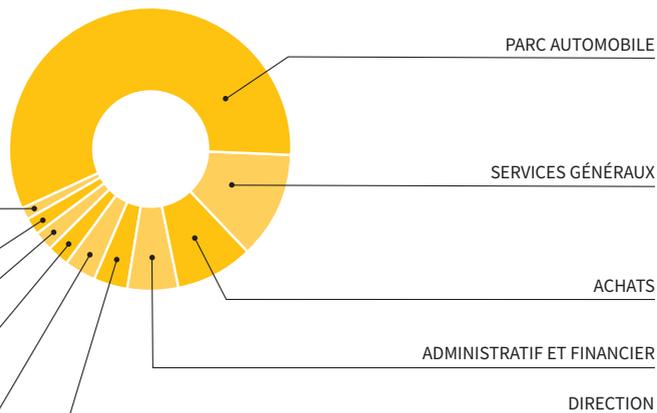
PRODUCTION/QUALITÉ
HYGIÈNE & SÉCURITÉ

PATRIMOINE & IMMOBILIER et autres

MOBILITÉ

RESSOURCES HUMAINES

LOGISTIQUE/TRANSPORT



Sommaire formations

8	Les fondamentaux de la gestion de parc automobile
9	Les enjeux réglementaires des véhicules professionnels
10	Adapter sa mobilité à la réglementation bas carbone : de la stratégie à l'action
11	Les fondamentaux du Mobility Management
12	Concevoir et mettre en place un plan de mobilité employeur
13	Intégrer les nouvelles mobilités dans sa politique voiture
14	Les fondamentaux de la gestion de parc automobile Secteur public
15	Optimiser la gestion et les coûts de votre parc Secteur public
16-17	Identifier et maîtriser les missions du gestionnaire de parc - Modules 1 et 2
18	Les leviers d'optimisation de la LLD
19	NOUVEAU Piloter les achats de flotte automobile et hors production avec méthode
20-21	Optimiser la gestion d'une flotte automobile
22-23	Electrification 2.0 : de l'expérimentation à la performance
24	NOUVEAU Mobilité électrique : lever les freins et renforcer l'adhésion en interne
25	NOUVEAU Politique de recharge à domicile : outils et bonnes pratiques, encadrement des règles
26	NOUVEAU Fiscalité automobile : maîtriser les évolutions et leurs conséquences
27	Maîtriser votre politique d'avantages en nature et participations
28-29	Formation intra-entreprise



Les fondamentaux de la gestion de parc automobile

1 JOUR (7 h30)

3
FÉVRIER



27
MAI



17
SEPTEMBRE



1^{er}
DÉCEMBRE



MOYENNE DE
SATISFACTION **92%**

Tarif: **980 €^{HT}**

Tarif abonné: **882 €^{HT}**

Code référence: **FGP**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- ▶ Découvrir le métier de gestionnaire de parc et les compétences requises pour l'exercer
- ▶ Comprendre et maîtriser les grands principes de fonctionnement d'une flotte automobile
- ▶ Réussir une prise de poste et les missions associées

PROGRAMME

Comprendre la gestion de parc automobile et le marché

- Le véhicule à usage professionnel
- Le rôle du gestionnaire de parc
- Les notions de coûts
- Les technologies
- Le marché

Gérer un parc automobile

- Les modes de financement
- La fiscalité
- La réglementation

Cas pratique

- Les outils pour gérer son parc
- Les moyens et les méthodes

Les acteurs

Les étapes clés de la vie d'un véhicule

- La car policy et les chartes
- La gestion opérationnelle : de la commande à la restitution

Evaluation des acquis



Les enjeux réglementaires des véhicules professionnels

1 JOUR (7 h)

1^{er}
AVRIL



14
OCTOBRE



OBJECTIFS

- ▶ S'approprier le cadre juridique de gestion d'une flotte de véhicules professionnels et de management des utilisateurs
- ▶ Appliquer la réglementation en vigueur

PROGRAMME

L'attribution d'un véhicule de fonction

- Véhicule de fonction VS véhicule de service
- L'éligibilité des acteurs concernés
- Les modalités juridiques d'attribution
- Outil d'évaluation du salaire minimum

Véhicules de services : contraintes et limites

Maîtriser la gestion des usages

- Carnet de bord, suivi journalier, permis de conduire
- La réglementation juridique de la géolocalisation
- Les frais liés à l'usage de la voiture
- L'usage par des tiers ou covoiturage
- Le régime social et fiscal
- Cas de la suspension du contrat de travail

Le traitement des situations conflictuelles

- Les infractions au code de la route
- La modification des conditions d'utilisation et le retrait du véhicule
- Retrait du permis de conduire : prérogative et limite
- La restitution du véhicule après la rupture du contrat de travail

Evaluation des acquis

NOUVEAUTÉ 2025

Tarif: **980 €^{HT}**

Tarif abonné: **882 €^{HT}**

Code référence: **JUR**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates



Adapter sa mobilité à la réglementation bas carbone: de la stratégie à l'action

1 JOUR (7h)

26
NOVEMBRE



OBJECTIF

- ▶ Définir les enjeux de la RSE
- ▶ Mesurer les impacts sur l'activité de l'organisation
- ▶ Construire un plan de diminution des émissions de CO₂ dues aux mobilités dans le respect des objectifs fixés.

PROGRAMME

La réglementation liée à la transition bas carbone 2050

Évaluer les conséquences sur les organisations publiques, privées, et associatives

- Principes et enjeux de la « finance verte »
- Principes de la « double matérialité »
- La stratégie bas carbone (SNBC)
- La RSE
- Le bilan carbone
- Le Plan de Mobilité Employeur

Les acteurs

Réaliser son plan de transition bas carbone en lien avec la SNBC 2050

- Évaluer le coût et les émissions de la mobilité
- Les stratégies de réduction
- Les leviers d'action
- Les plans d'évolutions pluriannuels
- Les outils de suivi

Evaluation des acquis

NOUVEAUTÉ 2025

Tarif: 980 €^{HT}

Tarif abonné: 882 €^{HT}

Code référence: SBC



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates



Les fondamentaux du Mobility Management

1 JOUR (7h)

3
NOVEMBRE



OBJECTIFS

- ▶ Appréhender le contexte réglementaire
- ▶ Identifier les mobilités existantes
- ▶ Analyser la mobilité de ses collaborateurs
- ▶ Comprendre et s'appropriier le plan de mobilité
- ▶ Impulser le changement des comportements

PROGRAMME

La mobilité en entreprise

- Les différents types de flux et mobilités
- Méthodologie d'analyse

Les enjeux de la mobilité en entreprise

- Contexte et réglementation
- Le management de la mobilité
- L'impact économique de la mobilité

Le rôle du mobility manager

- Définition, missions et évolution de la fonction
- Son rôle au sein de l'organisation

Analyser et optimiser la mobilité des collaborateurs

- Les outils
- Le plan de mobilité
- Méthodologie pour mettre en place un plan de mobilité

Comment mener la conduite du changement

Evaluation des acquis

MOYENNE DE
SATISFACTION **94%**

Tarif: 980 €^{HT}

Tarif abonné: 882 €^{HT}

Code référence: DMM



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates



Concevoir et mettre en place un plan de mobilité employeur

1 JOUR (7 h)

4
NOVEMBRE



OBJECTIFS

- Acquérir les compétences pour planifier et mettre en œuvre un plan de mobilité employeur complet
- Améliorer l'efficacité des déplacements domicile-travail pour optimiser la mobilité au sein de l'entreprise

PROGRAMME

Compréhension des enjeux

- Définition et impacts
- La construction d'un plan de mobilité

Analyse et diagnostic

- L'accessibilité des sites de travail
- Le trajet domicile-travail
- Les services de mobilité à disposition
- L'analyse des pratiques de mobilité

Conception de solutions

- Les axes de travail
- Les actions associées

Mise en œuvre des solutions

- Priorisation et conception d'une feuille de route
- Les démarches administratives nécessaires
- Les aides et subventions
- Les axes de mise en œuvre du plan mobilité employeur

Communication et sensibilisation

Evaluation des acquis

NOUVEAUTÉ 2025

Tarif: 980 €^{HT}

Tarif abonné: 882 €^{HT}

Code référence: PDM



Consultez le programme détaillé et toutes les dates



Intégrer les nouvelles mobilités dans sa politique voiture

0,5 JOUR (4 h)

5
NOVEMBRE



OBJECTIFS

- Identifier les mobilités par usage
- Découvrir le contenu d'un plan mobilité et le mettre en place
- Connaître les nouvelles mobilités et leurs champs d'application
- Connaître le cadre réglementaire
- Mesurer les impacts

PROGRAMME

La politique de mobilité : définition

Le plan de mobilité

Effectuer son diagnostic

- Les interlocuteurs à impliquer et interviewer
- Les données à collecter
- Analyses à mener

Les solutions existantes

- Le crédit-mobilité, le forfait mobilité
- Le car allowance
- L'offre mixte véhicules électriques + thermiques
- Le covoiturage et l'autopartage
- Le vélo de fonction et service
- Le free floating...

Mise en œuvre d'un projet : cas du crédit mobilité

- Méthodologie appliquée
- Calcul des coûts

Evaluation des acquis

MOYENNE DE SATISFACTION **100%**

Tarif: 490 €^{HT}

Code référence: INM



Consultez le programme détaillé et toutes les dates



Les fondamentaux de la gestion de parc automobile - SECTEUR PUBLIC

1 JOUR (7h30)

2
JUIN



17
NOVEMBRE



OBJECTIF

- ▶ Réussir une prise de poste en gestion de parc automobiles et missions associées
- ▶ Maîtriser les grands principes de fonctionnement d'une flotte automobile et de sa gestion dans le secteur public

PROGRAMME

L'écosystème de la gestion d'un parc automobile et de mobilité

- Les différents types de véhicules et de technologies
- La note relative à la nouvelle mobilité de l'État
- La gestion de l'énergie
- Le rôle du gestionnaire de parc
- La maîtrise des coûts et les engagements de verdissement
- Les acteurs internes
- Les acteurs externes

Comment gérer un parc

- Le contexte réglementaire
- Les différents modes de financement
- Introduction à l'appel d'offres
- La comptabilité du secteur public
- Le management des solutions de financement
- Les différents outils d'aide à la gestion
- Les étapes clés du cycle de vie d'un véhicule
- La gestion de l'entretien et des réparations
- Le renouvellement, la restitution/la mise à la réforme

Evaluation des acquis

NOUVEAUTÉ 2025

Tarif: **980 €^{HT}**

Tarif abonné: **882 €^{HT}**

Code référence: **FPU**



Consultez le programme détaillé et toutes les dates



Optimiser la gestion et les coûts de votre parc - SECTEUR PUBLIC

2 JOURS (14h)

11-12
JUIN



18-19
NOVEMBRE



OBJECTIFS

- ▶ Mettre en place une politique de flotte efficace et adaptée en tenant compte des directives réglementaires
- ▶ Réduire et/ou optimiser de façon significative les coûts du parc

PROGRAMME

Le marché de l'automobile des flottes publiques

L'entretien et la réparation

La sinistralité et l'assurance

Cas pratique

Le contexte réglementaire

Transition énergétique, SNBC, CAFE, LOM, WLTP, RSE

La fiscalité automobile

Le financement des flottes

- LLD/Achat
- Focus sur le système d'achat dynamique

La gestion de parc automobile

- La place du gestionnaire de parc et ses missions
- L'optimisation d'une flotte
- L'autopartage
- L'adaptation au besoin
- Les ADAS
- Le plan pluriannuel de renouvellement
- Les IRVE, le carburant
- Le calcul du TCO

Evaluation des acquis

MOYENNE DE SATISFACTION **91%**

Tarif: **1780 €^{HT}**

Tarif abonné: **1602 €^{HT}**

Code référence: **OPU**



Consultez le programme détaillé et toutes les dates



Identifier et maîtriser les missions du gestionnaire de parc

Module 1

1 JOUR (7h)

17
MARS



9
JUIN



23
SEPTEMBRE



19
NOVEMBRE



8
DÉCEMBRE



MOYENNE DE
SATISFACTION **92%**

Tarif: **980 €^{HT}**

Tarif abonné: **882 €^{HT}**

Code référence: **IMG1**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- Appréhender les missions opérationnelles du gestionnaire de parc et ses évolutions
- Mettre en place des procédures de gestion
- S'approprier les bonnes pratiques opérationnelles pour simplifier le quotidien

PROGRAMME

Introduction : les chiffres clés et le rôle du gestionnaire

L'écosystème de la flotte automobile

- Les interlocuteurs internes
- Les interlocuteurs externes

L'acquisition des véhicules

- Les modes de financement et services concernés
- La car policy
- Focus fiscalité

Exercice appliqué

La gestion opérationnelle du parc

- La commande et la livraison
- La gestion administrative
- La gestion des événements
- La restitution ou la revente

Evaluation des acquis



Identifier et maîtriser les missions du gestionnaire de parc

Module 2

1 JOUR (7h)

18
MARS



10
JUIN



24
SEPTEMBRE



20
NOVEMBRE



9
DÉCEMBRE



MOYENNE DE
SATISFACTION **94%**

Tarif spécial

Modules 1+2: **1 780 €^{HT}**

Tarif abonné: **1 602 €^{HT}**

Code référence: **IMG2**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- Appréhender les missions organisationnelles du gestionnaire de parc et ses évolutions
- Organiser le pilotage financier de son parc
- Manager les fournisseurs
- Gérer un budget

PROGRAMME

Introduction : de la gestion au management

La sélection et le management des fournisseurs

- Opérer un sourcing efficace
- Organiser, administrer et négocier les achats ou les contrats

Exercice appliqué

La gestion organisationnelle

- La charte d'utilisation du véhicule et la gestion des conducteurs
- La gestion de la mobilité et des plans de déplacements

Exercice appliqué

Le pilotage financier du parc

- Reporting et indicateurs clés
- Les outils de gestion et la télématique embarquée
- Le suivi des coûts et les leviers d'optimisation

Evaluation des acquis

Il est indispensable d'avoir participé
au **module 1** pour suivre le **module 2**



Les leviers d'optimisation de la LLD

2 JOURS (14h)

25-26
JUN



5-6
OCTOBRE



OBJECTIFS

- ▶ Monitorer un contrat LLD
- ▶ Optimiser votre loyer financier et diminuer vos frais de restitutions
- ▶ Négocier avec le loueur

PROGRAMME

Panorama de la LLD et évolutions du marché

Choisir son mode de financement

Maîtriser le contrat LLD

- Durée/km, livre ouvert/fermé
- Services associés

Construction et optimisation du loyer

- Structure du loyer
- Impact de la valeur de revente

Fiscalité et obligations réglementaires

Pilotage de la performance et suivi des coûts

Appels d'offres et stratégie de négociation

- Construction d'un appel d'offres LLD, CCTP, RFI ...
- Comparaison des offres : grille multicritères
- Leviers de négociation

Gestion du contrat en vie et fin de contrat

- Recalculs kilométriques et avenants
- Restitution, facturation, état du véhicule

Evaluation des acquis

MOYENNE DE
SATISFACTION **91%**

Tarif: **1780 €^{HT}**

Tarif abonné: **1602 €^{HT}**

Code référence: **LLD**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates



Piloter les achats de flotte automobile et hors production avec méthode

0,5 JOUR (4h)

26
MARS



22
SEPTEMBRE



OBJECTIFS

- ▶ Comprendre les missions de l'acheteur
- ▶ Identifier les spécificités des achats hors production et flotte
- ▶ Structurer un processus d'appel d'offres
- ▶ Intégrer les dimensions contractuelles et qualitatives
- ▶ Utiliser des outils de scoring et de contractualisation

PROGRAMME

Les missions fondamentales de l'acheteur

- Le rôle de l'acheteur dans l'entreprise
- Les compétences clés
- Le cycle de vie d'un achat

Les achats hors production et flotte automobile

- Les caractéristiques des achats hors production
- Les achats de flotte automobile
- Le processus d'appel d'offres : RFI → RFP/RFQ → analyse → soutenance → négociation → contractualisation
- Les outils : CCTP, DCE, grille de scoring, comité d'analyse

Les prestations intellectuelles et AMOA

- Pourquoi acheter du conseil ?
- Contextes typiques
- Le processus d'achat : qualification des besoins, sourcing experts, rédaction CCTP, éléments contractuels sensibles

Evaluation des acquis

Tarif: **490 €^{HT}**

Code référence: **ACH**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates



Optimiser la gestion d'une flotte automobile

3 JOURS (21h)

8-9-10
JUIN



16-17-18
NOVEMBRE



OBJECTIFS

- ▶ Sélectionner les modes de gestion les plus adaptés
- ▶ Identifier les modes de financement en fonction de son parc, des besoins de l'entreprise et des usages
- ▶ Mettre en place une procédure afin de sélectionner des fournisseurs
- ▶ Savoir rédiger un appel d'offres et une car policy
- ▶ Calculer un loyer LLD en optimisant le couple durée/km
- ▶ Maîtriser les composantes du TCO et la fiscalité automobile
- ▶ Analyser les données et définir des KPI
- ▶ Analyser une réglementation et la mettre en place
- ▶ Définir des processus afin de structurer la gestion de son parc

MOYENNE DE SATISFACTION **92%**

Tarif: **2 650 €^{HT}**

Tarif abonné: **2 385 €^{HT}**

Code référence: **BPO**



Consultez le programme détaillé et toutes les dates

PROGRAMME

Les grands principes de la gestion de parc

Choisir un mode de gestion

- Le comparatif des modes de gestion et procédures
 - L'externalisation: chemin décisionnel
- Exercice appliqué*

Choisir un mode de financement

- Les paramètres de choix
 - Les comparatifs et impacts financiers
 - Le financement: chemin décisionnel
- Exercice appliqué*

Sélection des fournisseurs

- Focus: choisir et installer un logiciel de gestion
 - Focus: rédiger un appel d'offres en LLD
- Exercice appliqué*

Négocier le contrat de location

Véhicule professionnel et fiscalité

Analyser les données issues de son parc

Identifier les leviers d'optimisation de la gestion de parc

- Les paramètres et contraintes
 - Les différents leviers possibles
 - Etablir un budget prévisionnel
 - Formuler des préconisations
- Exercice appliqué*

Construire et adapter une car policy

- Charte et règlement automobile
 - La rédaction d'une politique véhicule
 - Les bonnes pratiques de la car policy
- Exercice appliqué*

Conjoncture automobile

RSE et flottes automobiles

Mettre en place des processus / une organisation

Evaluation des acquis



Electrification 2.0 : de l'expérimentation à la performance

2 JOURS (14h)

10-11
MARS



23-24
JUN



29-30
SEPTEMBRE



2-3
DÉCEMBRE



MOYENNE DE
SATISFACTION **96%**

Tarif: **1780 €^{HT}**

Tarif abonné: **1602 €^{HT}**

Code référence: **IVE**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- ▶ S'approprier le contexte réglementaire et législatif lié aux enjeux réglementaires et aux véhicules propres
- ▶ Définir les recharges possibles et adaptées
- ▶ Disposer d'une boîte à outils et d'une méthodologie d'analyse des besoins
- ▶ Diagnostiquer son parc et ses infrastructures
- ▶ Maîtriser la fiscalité automobile
- ▶ Comprendre ce qui impactent le budget de la flotte
- ▶ Communiquer auprès des collaborateurs et les accompagner dans l'usage de leurs véhicules

PROGRAMME

Contexte réglementaire et législatif

- Actualité réglementaire
- Actualité fiscale
- Contexte automobile

Les infrastructures de recharge

- Les différentes possibilités de recharge
- Les différentes bornes de recharges et la durée
- Choisir une solution adaptée aux usages et contraintes
- Le financement de la recharge et AEN
- Les indicateurs des bornes

Cas pratique

TCO des véhicules propres

- Composantes du TCO et comparatifs
- Focus Fiscalité

Cas pratique

Constituer sa nouvelle politique en prenant en compte les usages

- L'analyse des usages : méthodologie et outils
- Construire son projets de déploiement

Mener à bien la conduite du changement

- Réunir les parties prenantes
- Les leviers pour déployer son projet
- Les leviers pour consolider son projet
- Focus événements conducteurs

Généralités sur les véhicules électriques

Evaluation des acquis



Mobilité électrique : lever les freins et renforcer l'adhésion en interne



Politique de recharge à domicile : outils et bonnes pratiques, encadrement des règles

0,5 JOUR (4h)

2

AVRIL



30

JUIN



7

DÉCEMBRE



OBJECTIFS

- Identifier les freins principaux
- Déployer des actions de communication et d'animation interne
- Structurer un parcours pilote pour tester et améliorer l'expérience collaborateurs

PROGRAMME

Introduction et enjeux

Bonnes pratiques pour lever les freins

- Les idées reçues vs les faits.
- Ateliers pédagogiques & évènements internes.
- Impliquer et former des ambassadeurs.

Exercice interactif

Parcours pilote et retour d'expérience

- Définir un groupe pilote représentatif.
- Questionnaires pré/post-test, carnet de bord, retours qualitatifs.
- Gestion et valorisation des retours d'expérience.

Cas pratique

Structurer un plan d'animation interne

- Étapes clés et outils
- Animer en interne

Travail guidé

Conclusion et livrables

Evaluation des acquis

Tarif: 490 €^{HT}

Code référence: CDC



Consultez le programme détaillé et toutes les dates

0,5 JOUR (4h)

31

MARS



25

NOVEMBRE



OBJECTIFS

- Définir les règles internes encadrant l'installation des IRVE au domicile.
- Clarifier la répartition des responsabilités et des coûts.
- Anticiper les risques
- Construire une charte RH

PROGRAMME

Introduction et enjeux

Éligibilité, financement et remboursement

- Qui peut en bénéficier ?
- Mode de financement et impacts AEN
- Modalités de remboursement d'électricité
- Impacts URSSAF et fiscaux

Cas pratique

Responsabilités et risques

- Assurance et sinistres
- Gestion de la conformité et du suivi
- Impact sur les relations employeur/salarié.

Processus interne et outils RH

- Étapes clés
- Documents types : charte RH, éléments de langage, check-list de conformité et de gestion

Atelier

Conclusion et livrables

Evaluation des acquis

Tarif: 490 €^{HT}

Code référence: RAD



Consultez le programme détaillé et toutes les dates



Fiscalité automobile : maîtriser les évolutions et leurs conséquences

0,5 JOUR (4h)

27

JANVIER



5

FÉVRIER



12

FÉVRIER



5

MARS



28

SEPTEMBRE



24

NOVEMBRE



Tarif: **490 €^{HT}**

Code référence: **FIS**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- Comprendre les dernières évolutions fiscales
- Anticiper les impacts sur le TCO
- Maîtriser les dispositifs clés : malus, TVA, AEN, taxes annuelles...

PROGRAMME

Fiscalité à l'acquisition

- CEE, malus CO₂ et malus au poids.
- Impacts sur les choix de véhicules

Exercice appliqué

Fiscalité annuelle et exploitation

- Taxes annuelles
- Amortissements non déductibles
- Sur-amortissement VUL
- Participation employeur
- Modalités de récupération de TVA

Cas pratique

Avantages en nature et salariés

- Traitement fiscal et social des AEN.
- Impacts pour l'entreprise et pour les collaborateurs
- Focus véhicules électriques et bornes

Anticiper le TCO et projections

- Construire un TCO complet incluant la fiscalité.
- Impacts financiers des évolutions prévues.
- Définir une stratégie d'optimisation

Cas pratique

Evaluation des acquis



Maîtriser votre politique d'avantages en nature et participations

1 JOUR (7h)

28

MAI



13

OCTOBRE



MOYENNE DE
SATISFACTION **94%**

Tarif: **980 €^{HT}**

Tarif abonné: **882 €^{HT}**

Code référence: **AEN**



Consultez le
programme détaillé
et toutes les dates

OBJECTIFS

- Comprendre les différentes options possibles pour le calcul des AEN
- Identifier la correspondance entre usages/formules/assiettes de calcul
- Mesurer les impacts financiers, sociaux, organisationnels, environnementaux

PROGRAMME

Les différentes options possibles

- Les fiscalités correspondant aux usages
- Les règles applicables
- Les coûts pour l'entreprise et le salarié
- Risques et enjeux

Optimisations liées aux formules et à l'assiette de calcul

Cas pratique

Pilotage des usages

Cas pratique

Mise en place d'un système de participation

- Méthodologie
- La vision entreprise
- La vision collaborateur

Cas pratique

L'avantage en nature pour les nouvelles mobilités

Evaluation des acquis



Formations intra-entreprise

Des formations sur mesure, en présentiel ou à distance, pour accompagner la performance de vos équipes

L'IMVE met à votre disposition son savoir-faire au service de votre entreprise/collectivité pour concevoir un programme de formation adapté à vos besoins, à votre stratégie et à votre secteur d'activité.

La mise en place d'une formation intra permettra de:

- développer les compétences de vos équipes au même moment, sur une ou plusieurs thématiques de votre choix
- répondre aux enjeux spécifiques de votre entreprise et bénéficier d'un appui personnalisé
- prendre en compte vos process et échanger librement avec un expert
- renforcer les synergies entre vos collaborateurs
- bénéficier de solutions et de bonnes pratiques transposables sur du court, moyen et long terme.

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

EDF, GRTgaz, Médecins Sans Frontières, Total, la Direction des Achats de l'État, Conseil départemental de Charente, Promologis, Mairie de Marseille, MFP Michelin, Toulouse Métropole, Carsat Rhône-Alpes, IRSN, Véhiposte, Fayat Bâtiment, Procvivis, Automobile Réunion, GAC Technology, France Travail...



**Parlons ensemble
de votre projet
de formation !**

Nos sessions de formation intra sont organisées sur la durée et la période de votre choix, et peuvent être planifiées **en présentiel ou en distanciel**.

Toutes nos formations inter-entreprises présentées dans ce catalogue peuvent être réalisées en intra.

Nous pouvons également construire ensemble **un programme pédagogique personnalisé sur tous les sujets** liés au marché des véhicules professionnels: fleet management, optimisation de la gestion et des coûts, animation de réseau...

Contactez-nous au **01 53 24 24 17** ou envoyez-nous à l'adresse **imve@flotauto.com** votre cahier des charges en indiquant:

- le contexte de votre projet,
- votre secteur d'activité,
- les thèmes devant être abordés ou la formation choisie dans notre catalogue,
- les objectifs à atteindre,
- le nombre de participants, leur fonction et leur niveau de connaissance sur le(s) sujet(s).

Nos équipes prendront contact avec vous dans les meilleurs délais pour vous proposer un programme pédagogique au plus près de vos objectifs.



Parmi nos références

SECTEUR PRIVÉ

ABO-ERG Géotechnique, Acefas, Acorus Services, AG2R La Mondiale, AIPHONE, Apec, Arterris, Avem, Ax-Pharma, Balas, Batigère Nord Est, BPCE Achats et Services, But International, Caisse d'Epargne Hauts de France, CERP Rouen, Cogepart International, Colas Mayotte, CTP Environnement, DB Schenker, Deltha Savoie, Dômes Pharma, Domino Marquage, Dupuy et Fils Scop, Dural, EHCO, Eiffage Energie Systèmes - Clemessy, Eiffage Génie Civil, Emalec, Eramet Services, Essex SAS, Fayat Energie Services, FDI Développement, Fédération ADMR de Vendée, Fondouest SA, Geodis D&E Ile-de-France Services, GIE Alliance Gestion, Greenflex, Groupama Centre Atlantique, Groupe Barbier, Groupe Randstad France, Hervé Thermique, Irisolaris Support, Izi Solutions Habitat, Journal Sud Ouest, Le Cèdre Entreprises, Löwenstein Medical France, Matmut, Midas France, Moët Hennessy, MPSA, Mutuelle Uneo, Pileje, Presents SA, Prévoir Vie Groupe Prévoir, Relyans Mutual Insurance, Rockwool France SAS, Safer Provence Alpes Côte d'Azur, Séché Transports, SEMAE, Société Ouest France, Socomore, Solocal, St Michel Services, Theos, TSE Energy, Tyco Electronics, Valrim, Viatrix Santé SAS, Vicat Produits Industriels SAS, Vitaclim, Waga Energy, Yamazaki Mazak France SAS, Yoplait France

SECTEUR PUBLIC

AFM-Téléthon, AGEFIPH, Agglo Grand Paris Sud, Base de Défense de Lille, BRGM, C.H. de Jonzac, CCI Paris - Île-de-France, CEA Cadarache, Centre départemental Enfance, Centre hospitalier de Montfavet, Centre Hospitalier des Pays de Morlaix, Centre Technique Municipal de la Mairie de Pau, Cœur d'Essonne Agglomération, Communauté d'Agglomération de Cergy Pontoise, de Lorient, du Saint-Quentinoise, du Pays Basque, Communauté de communes de l'Ouest guyanais, Communauté urbaine Le Creusot, Conseils Départementaux du Haut-Rhin, Cramif, DDT 16 Charente, Département des Bouches-du-Rhône, DGSCGC ESOL Nord, Direction du Patrimoine Bâti et Routier, DIRIF, Division du Patrimoine et de la Logistique, École Normale Supérieure de Cachan, Établissement Français du Sang, Grand Avignon, Habitat Métropole, Laboratoire des Pyrénées, les Mairies d'Anglet, de Fort-de-France, de Lyon, de Nanterre, de Quimper, de Toulon, de Mitry-Mory, Métropole Européenne de Lille, Ministères de l'Agriculture, de la Culture et de la Communication, de la Défense, de l'Économie et des Finances, de l'Intérieur, OPCO 21 Bretagne, OPHIS, Préfectures de la Seine-Maritime, du Val de Loire, Région Pays de la Loire, SDIS 20 Haute-Corse, SDIS 78 Yvelines, Sénat, SGAR Nord-Pas-de-Calais-Picardie, SGDSN, SI Energies Côte d'Or, SNCF Infra Paris, Toulouse Métropole, Urssaf Centre Val de Loire...

imve | Votre remise **abonné Premium**

Pour bénéficier du tarif «abonné»,
souscrivez à l'abonnement **Premium** de

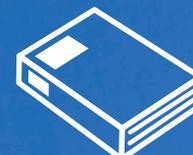
Flottes
Automobiles

GESTION DES VÉHICULES PROFESSIONNELS ET SOLUTIONS DE MOBILITÉ

Une offre globale pour rester connecté(e)
à l'actualité de votre profession



Le magazine
Flottes Automobiles



Le Guide Flotauto



Numéros
spéciaux



Espace premium
de flotauto.com



Webinaires
et replays



Remises sur les
formations IMVE

Abonnez-vous en 3 clics !

flotauto.com/abonnement



Modalités d'inscription et déroulé

Le **bulletin d'inscription** est disponible sur la page ci-contre, sur notre site internet ou sur demande. Tous les champs doivent être renseignés pour faciliter le suivi du dossier.

Veuillez aussi nous préciser si :

- un **bon de commande** nous sera transmis
- vous financez tout ou partie de la formation par un **OPCO**
- vous souhaitez une **convention de formation**
- le participant est **en situation de handicap**

Tous ces documents doivent nous être transmis au plus tard 10 jours avant la formation.

Afin de garantir une bonne gestion des dossiers, **les inscriptions sont closes 72 heures avant** le premier jour de formation.

Chaque inscription sera validée par un **entretien préalable** avec le participant et/ou le responsable de l'inscription afin de confirmer l'adéquation entre le profil et les besoins avec la formation souhaitée.

La convention est envoyée dans les 48 heures suivant la validation de l'inscription et devra nous être retournée signée avant la formation.

Le participant recevra par email une **confirmation d'inscription** contenant les accès à son espace apprenant et un questionnaire de préparation à renseigner.

La **convocation** est envoyée au participant et au responsable de l'inscription par email 15 jours avant la formation. En fin de formation, les participants réalisent une **évaluation des acquis**.

Le support de cours est ensuite remis via l'espace apprenant sur lequel ils pourront aussi renseigner le **questionnaire de satisfaction**.

Dans les jours qui suivent, nous transmettons la facture, la feuille d'émargement et le certificat de réalisation. **L'attestation de fin de formation** (sur laquelle figure la note de l'évaluation) est adressée aux participants par email.

Modalités détaillées sur imve.flotauto.com



BULLETIN D'INSCRIPTION

A renvoyer dûment complété et signé à imve@flotauto.com

Plus d'informations au **01 53 24 24 17** ou par mail à imve@flotauto.com

CHOIX DE LA FORMATION

Référence de la formation choisie: [] [] [] [] []

Date de la session: / /

Référence de la formation choisie: [] [] [] [] []

Date de la session: / /

Montant total HT:

PARTICIPANT

M./Mme:

Fonction:

Tél:

E-mail:

RESPONSABLE DE L'INSCRIPTION

M./Mme:

Fonction:

Tél:

E-mail:

SOCIÉTÉ

Société:

Adresse:

Code postal: Ville:

Tél: Siret:

ADRESSE DE FACTURATION (si différente, ex : OPCO)

Raison sociale:

Adresse:

Code postal: Ville:

Tél: Siret:

Fait à :

Le :

Cachet et signature

*La signature du bulletin d'inscription
vaut acceptation des CGV sans condition.*



IMVE - Flottes Automobiles – 6 cité Paradis, 75010 Paris.
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 50892 75.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. Numéro SIRET: 339 453 508 00048.
Tél: 01 53 24 24 17 – E-mail: imve@flotauto.com – imve.flotauto.com

Conditions Générales de Vente

PRIX DES FORMATIONS

Le prix de chaque formation inclut le(s) déjeuner(s), les pauses café et les supports pédagogiques, sauf indication contraire.

Nos tarifs sont entendus hors taxe et sont à majorer du taux de TVA en vigueur (20 %).

Une remise* peut être accordée dans certains cas :

– 5% sur la 2^e inscription

– 10% sur la 3^e inscription et plus.

Un tarif spécial est accordé aux abonnés de l'**offre Premium** du magazine *Flottes Automobiles*.

*Remises non cumulables avec toute offre en cours, hors «tarif spécial», formation intra-entreprise, formation d'une durée inférieure à 1 jour.

ANNULATION & REMPLACEMENT

Toute annulation doit être **communiquée par écrit**. Les annonces par téléphone ne seront pas prises en compte.

• **Annulation plus de 15 jours ouvrés avant la formation** : report possible sans frais sur une session de votre choix durant une période de 12 mois.

• **Annulation 10 à 15 jours ouvrés avant la formation** : les frais s'élèveront à 50% du prix de la formation.

• **Annulation à moins de 10 jours ouvrés, de non présentation du candidat à la formation ou de présence partielle** : la totalité du prix de la formation est due.

Un remplacement de participant est admis à tout moment et sans frais, et sur simple demande écrite.

Si le client atteint **3 annulations (ou report) successives**, et ce quel que soit le délai entre l'annulation et la formation concernée : facturation égale à 50% du montant de la dernière inscription. À la quatrième demande d'inscription, un acompte de 50% du montant de l'inscription pourra être demandé.

NOMBRE DE PARTICIPANTS

Pour des raisons d'ordre pédagogique, le nombre de participants par session est limité. Nous nous réservons le droit d'annuler ou de différer la formation si le nombre de participants est insuffisant.

PAIEMENT

Le règlement est dû dès réception de la facture, transmise après la formation. Pour les entreprises hors France métropolitaine, le règlement se fera à la signature du devis, par virement.

Veillez consulter les CGV complètes sur imve.flotauto.com/cgv/

IMVE - Flottes Automobiles

Varenne Entreprises, 6 cité Paradis, 75010 Paris

Internet: imve.flotauto.com

E-mail: imve@flotauto.com

Tél: 01 53 24 24 17

Informations de prise en charge

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 50892 75.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

SIREN: 339 453 508 – SARL au capital de 5578704€

APE: 5814Z - TVA Intracommunautaire: FR22 339 453 508



La certification a été délivrée au titre de l'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



SOMMAIRE

- I. Les contextes législatif et environnemental
- II. L'OC (Obligations de Conformité)
- III. L'impact de la réglementation sur l'OC
- IV. Optimisation de l'OC
- V. Conclusion

Ce catalogue est téléchargeable
sur imve.flotauto.com

imve

Institut du Management
des Véhicules d'Entreprise

6 cité Paradis, 75010 Paris

Internet: imve.flotauto.com • E-mail: imve@flotauto.com

Tél: 01 53 24 24 17

Qualiopi 
processus certifié

REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification a été délivrée au titre
de l'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION